

Regulamin z dnia 10.01.2020

Szkoła Rodzenia Centrum Rodzicielstwa

§1

Siedziba Szkoły Rodzenia *Centrum Rodzicielstwa* mieści się przy ulicy Słowackiego 2 w Czechowicach- Dziedzicach (Galeria Dworzec, pierwsze piętro).

§2

Zapisy na zajęcia w Szkole Rodzenia lub na warsztaty odbywają się drogą elektroniczną lub telefoniczną, dane kontaktowe dostępne na stronie internetowej:
szkolarodzeniaczechowice.pl

§3

Zajęcia w ramach Szkoły Rodzenia *Centrum Rodzicielstwa* prowadzone będą przez wykwalifikowany personel medyczny.

§4

W ramach Szkoły rodzenia planowane są zajęcia teoretyczne oraz praktyczne dotyczące:

- 1) porodu
- 2) połogu
- 3) laktacji
- 4) pielęgnacji noworodka

§5

Cykl spotkań w Szkole Rodzenia *Centrum Rodzicielstwa* różni się w zależności od wybranego rodzaju kursu szkoły rodzenia.

Każde zajęcia obejmują zarówno część teoretyczną jak i praktyczną.

§6

Po ukończeniu kursu szkoły rodzenia *Centrum Rodzicielstwa* uczestnicy otrzymują zaświadczenie o udziale w kursie

§7

Koszt uczestnictwa w Szkole Rodzenia *Centrum Rodzicielstwa* różni się w zależności od rodzaju kursu szkoły rodzenia wybranego przez kursanta. Cena obejmuje koszt uczestnictwa za parę.

Szczegółowy cennik znajduje się na stronie internetowej:
szkolarodzeniaczehowice.pl/cennik

§8

Opłatę za uczestnictwo w wybranym kursie szkole rodzenia *Centrum Rodzicielstwa* lub warsztacie należy przelać na konto maksymalnie do **3 dni** roboczych od dokonania rezerwacji:

**Dane odbiorcy : Szkoła Rodzenia S.C. Adriana Wieliczka, Dagmara Królicka
ul. Juliusza Słowackiego 2, 43-502 Czechowice-Dziedzice**

ING Bank Śląski

Numer konta wpłat : 95 1050 1256 1000 0092 7403 2904

(z dopiskiem: imię i nazwisko, opłata za szkołę rodzenia – data cyklu/ opłata za warsztat (nazwa)).

§9

Na pierwsze zajęcia wybranego kursu szkoły rodzenia *Centrum Rodzicielstwa* uczestnik zobowiązany jest dostarczyć :

1. Formularz Zgłoszeniowy (**do pobrania na stronie internetowej szkolarodzeniaczehowice.pl/kontakt**)
2. Dowód wpłaty (**w przypadku płatności przelewem**)
3. Zaświadczenie od lekarza ginekologa-położnika lub położnej o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w Szkole Rodzenia *Centrum Rodzicielstwa*
(**do pobrania na stronie internetowej szkolarodzeniaczehowice.pl/kontakt**)
4. Kserokopię Karty Przebiegu Ciąży oraz opis ostatniego badania USG - **do wglądu.**

§10

Rezygnacja z zajęć w Szkole Rodzenia S.C.

1. Kobieta biorąca udział w zajęciach Szkoły Rodzenia *Centrum Rodzicielstwa* o rezygnacji uczestnictwa informuje koordynatorów zajęć - Panią Adrianę Wieliczkę lub Dagmarę Królicką, kontaktując się z nimi za pośrednictwem telefonu lub przesyłając informację o rezygnacji na adres mailowy: scentrumrodzicielstwa@gmail.com
2. Rezygnacja kobiety z uczestnictwa w zajęciach Szkoły Rodzenia *Centrum Rodzicielstwa* jest jednoznaczna z rezygnacją z udziału w zajęciach przez osobę towarzyszącą tej kobiecie.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Szkole Rodzenia *Centrum Rodzicielstwa* po rozpoczęciu cyklu opłata nie będzie zwracana.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach w Szkole Rodzenia S.C. *Adriana Wieliczka, Dagmara Królicka* na dwa tygodnie (**termin nieprzekraczalny**) przed rozpoczęciem kursu szkoły rodzenia zwracana jest opłata za kurs pomniejszona o kwotę manipulacyjną (100 zł).
5. W przypadku rezygnacji z udziału w warsztacie Szkoły Rodzenia S.C. *Adriana Wieliczka, Dagmara Królicka*, na dwa tygodnie (**termin nieprzekraczalny**) przed rozpoczęciem warsztatu zwracana jest opłata za warsztat pomniejszona o kwotę manipulacyjną (50zł).
6. W przypadku sytuacji losowych (choroba czy inne okoliczności), które mają miejsce po rozpoczęciu kursu Szkoły Rodzenia *Centrum Rodzicielstwa* lub warsztatu opłata nie będzie zwracana.

§11

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany dni i godzin zajęć.

§12

Organizator zastrzega sobie prawo do wykonywania zdjęć podczas kursu szkoły rodzenia. Kopiowanie i ich rozpowszechnianie jest naruszeniem praw autorskich.

§13

Organizator nie odpowiada za nagłą zmianę prowadzącego zajęcia, która wynika z przyczyn losowych lub choroby. Organizator w takiej sytuacji zapewnia uczestnikom zastępstwo a tematyka zajęć pozostaje bez zmian.

§14

1. Organizator zastrzegają sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie dotyczących w szczególności czasu jego obowiązywania.
2. W przypadku wprowadzenia zmian do treści Regulaminu, zmiany wchodzi z dniem ich publikacji na stronie internetowej (<https://szkolarodzeniaczechowice.pl/>)
3. Do kobiet, które zgłosiły się do udziału w zajęciach Szkoły rodzenia przed wejściem w życie zmian Regulaminu, stosuje się Regulamin w brzmieniu obowiązującym w dacie zgłoszenia do udziału w zajęciach Szkoły rodzenia.
4. Udział w zajęciach Szkoły Rodzenia S.C. *Adriana Wieliczka, Dagmara Królicka*, jest równoznaczny z przeczytaniem, zrozumieniem i zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

§15

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....

Data

.....

Podpis

Klauzula informacyjna RODO

Informuję, że na podstawie art. 13 Rozporządzenie o ochronie danych osobowych (RODO) :

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Rodzenia S.C. Adriana Wieliczka, Dagmara Królicka z siedzibą przy ul. Juliusza Słowackiego 2, 43-502 Czechowice-Dziedzice, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 2) We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Szkoła Rodzenia S.C. Adriana Wieliczka, Dagmara Królicka można skontaktować się za pośrednictwem telefonu kontaktowego +48 609 660 804, +48 663 548 628 lub za pośrednictwem poczty email na adres srcentrumrodzicielstwa@gmail.com.
- 3) Pani/Pana dane osobowe zawarte w formularzu kontaktowym (w tym dane szczególnej kategorii zgodne z art. 9 RODO) przetwarzane są w celach:
 - Organizacji i realizacji programu Szkoły Rodzenia, prowadzenia zajęć z zakresu edukacji przedporodowej, treningów, zajęć chustonoszenia oraz zajęć praktycznych nad noworodkiem jak również w celach kontaktowych. W innych przypadkach dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w zgodzie. Realizacji zgłoszenia na udział w prowadzonych zajęciach Szkoły Rodzenia - przez okres niezbędny do wykonywania czynności związanych z realizacją postanowień umowy;
 - Aby wykonać ciążące na nas obowiązki prawne, np. obowiązki rachunkowe i podatkowe - do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów;
 - Aby realizować nasze usprawiedliwione interesy, takie jak dochodzenie roszczeń i obrona praw - nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia przewidzianego w powszechnie obowiązujących przepisach.
- 4) Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do udziału w zajęciach Szkoły Rodzenia, w przypadku niepodania danych udział w prowadzonych zajęciach jest niemożliwy.
- 5) Posiada Pani/Pan prawo do:

- Żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - Wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
 - Przenoszenia danych;
 - Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, przy czym jej wycofanie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego już dokonano na jej podstawie.
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

.....

Data

.....

Podpis

Klauzula informacyjna RODO (osoba towarzysząca)

Informuję, że na podstawie art. 14 Rozporządzenie o ochronie danych osobowych (RODO) :

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Rodzenia S.C. Adriana Wieliczka, Dagmara Królicka z siedzibą przy ul. Juliusza Słowackiego 2, 43-502 Czechowice-Dziedzice, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 2) We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Szkoła Rodzenia S.C. Adriana Wieliczka, Dagmara Królicka można skontaktować się za pośrednictwem telefonu kontaktowego +48 609 660 804, +48 663 548 628 lub za pośrednictwem poczty email na adres srcentrumrodzicielstwa@gmail.com.
- 3) Pani/Pana dane osobowe (imię i nazwisko) przekazane przez osobę wypełniającą formularz zgłoszeniowy przetwarzane są w celach:
 - Organizacji i realizacji programu Szkoły Rodzenia, prowadzenia zajęć z zakresu edukacji przedporodowej, treningów, zajęć chustonoszenia oraz zajęć praktycznych nad noworodkiem jak również w celach kontaktowych. W innych przypadkach dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w zgodzie. Realizacji zgłoszenia na udział w prowadzonych zajęciach Szkoły Rodzenia - przez okres niezbędny do wykonywania czynności związanych z realizacją postanowień umowy;
 - Aby wykonać ciężące na nas obowiązki prawne, np. obowiązki rachunkowe i podatkowe - do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów;
 - Aby realizować nasze usprawiedliwione interesy, takie jak dochodzenie roszczeń i obrona praw - nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia przewidzianego w powszechnie obowiązujących przepisach
- 4) Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do udziału w zajęciach Szkoły Rodzenia, w przypadku niepodania danych udział w prowadzonych zajęciach jest niemożliwy.
- 5) Posiada Pani/Pan prawo do:

- Żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - Wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
 - Przenoszenia danych;
 - Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, przy czym jej wycofanie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego już dokonano na jej podstawie;
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

.....

Data

.....

Podpis